















Les principales fonctions de Ingenico Desk 3500 Ingenico Move 3500

Vente

1. Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
2. Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
3. Taper <1> permet d'ouvrir le menu des transactions.	1: Transactions
4. Appuyer sur la touche <1> «Vente» activée.	1: Vente
5. Saisir le montant et confirmer en appuyant sur <OK> . La séparation du montant (par exemple entre euros et cents) s'effectue à l'aide un point. Les montants inférieurs à «1» sont saisis avec «0.» au début.	<Montant> 
6. Selon le type de carte, celle-ci doit soit être insérée dans le lecteur de cartes à puce, soit être maintenue face au lecteur sans contact, soit être passée à travers le lecteur. Si le client utilise le mauvais lecteur pour sa carte, il est invité à utiliser le bon lecteur.	
7. Le montant s'affiche au client. Avec une carte codée avec NIP, le client est invité à composer son code NIP (de 4 à 6 chiffres) et à confirmer en appuyant sur <OK>. Avec une carte sans NIP, seul le montant doit être confirmé. En cas de paiement sans contact d'un petit montant, le client n'a en règle générale rien d'autre à entreprendre. La transaction peut être interrompue en appuyant sur la touche  . Confirmez le message «Retournez terminal au caissier» avec la touche de fonction supérieure à gauche, que le terminal retourne à l'état de base.	<NIP> 
8. Le paiement est en cours de traitement et, le cas échéant, fait l'objet d'une autorisation online. Cartes à puce: la carte doit rester dans le lecteur pendant la transaction jusqu'à ce que le message invitant à retirer la carte apparaisse.	
9. Le ticket est imprimé. Veuillez suivre les instructions du terminal: si la signature du client est nécessaire, veuillez la lui demander.	
10. Imprimer une copie du ticket: appuyer sur la touche <1>. Ne pas imprimer de copie de ticket: appuyer sur la touche <2>. Si aucune touche n'est actionnée, la copie est imprimée automatiquement après 10 sec.	1: Copie ou 2: Pas de copie








Annulation

Avec cette fonction, **la dernière transaction** effectuée est annulée.

1. Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
2. Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
3. Taper <1> permet d'ouvrir le menu des transactions.	1: Transactions
4. Appuyer sur la touche <3> «annulation» activée.	3: Annulation
5. Saisir le mot de passe du terminal et confirmer avec <OK>. (Mot de passe voir fiche de configuration)	<Mot de passe> 
6. Le montant de la dernière transaction va être affiché et confirmé par <OK>.	
7. L'annulation est en cours de traitement et le cas échéant fait l'objet d'une autorisation online.	
8. Le ticket va être imprimé.	
9. Imprimer une copie du ticket: appuyer sur la touche <1>. Ne pas imprimer de copie du ticket: appuyer sur la touche <2>. Si aucune touche n'est actionnée, la copie est imprimée automatiquement après 10 secondes.	1: Copie ou 2: Pas de copie

Crédit

Si une transaction ne peut plus être annulée, à tout moment un crédit peut être effectué.



1. Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
2. Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
3. Taper <1> permet d'ouvrir le menu des transactions.	1: Transactions
4. Appuyer sur la touche <4> «Crédit» activé.	4: Crédit
5. Saisir le mot de passe du terminal et confirmer avec <OK> .	<Mot de passe> 
6. Saisir le montant et confirmer en appuyant sur <OK> . La séparation du montant (par exemple entre euros et cents) s'effectue à l'aide un point. Les montants inférieurs à «1» sont saisis avec «0.» au début.	<Montant> 
7. Uniquement quand la fonction DCC est en service: Saisir la date de la vente originale et confirmer avec <OK>.	<Date> 
8. Selon le type de carte, celle-ci doit soit être insérée dans le lecteur de cartes à puce, soit être maintenue face au lecteur sans contact, soit être passée à travers le lecteur.	
9. Le caissier signe le ticket qui vaut confirmation.	

Boucllement journalier (transmission des données)


Le boucllement journalier permet de transférer toutes les transactions effectuées et de les boucler. Avec le boucllement journalier, les montants sont crédités. Nous recommandons d'effectuer le boucllement journalier au moins une fois par jour, de préférence après la fermeture du commerce. Le compteur de services de caisse et le compteur journalier sont remis à zéro. Au moment du changement de caisse, vous pouvez savoir de manière très simple quelles transactions ont été effectuées pendant cette durée (un service). Le changement de caisse est uniquement informatif et ne remplace pas le boucllement journalier.

Remarques!

- Les mises à jour logicielles ont lieu la nuit et uniquement à couche fermée. N'ouvrez donc pas de nouvelle couche le soir suite au boucllement journalier.
- Après la «fin de prise de poste» aucune annulation ne peut plus être effectuée.

Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
Sélectionnez la fonction <2> Boucllements puis <3> Boucllement journ.	<2> <3>

Touche spéciale

Touche spéciale si message «please return terminal»: les messages destinés au commerçant ne s'affichent pas automatiquement. En pressant sur la touche de fonction  en haut à gauche, le commerçant peut afficher les messages complets.

Interrogations et réglages

Interrogations (journal)

Avec la touche  vous accédez au menu principal du terminal. Sélectionnez la fonction <3> Interrogations.

Voici les possibilités qui sont à votre disposition:

- Décompte journalier (Position actuelle depuis le dernier boucllement journalier)
- Mémoire Trx (Position actuelle des transactions depuis la dernière transmission des données)
- Imprimer les cours DCC (en option)
- Impression du dernier ticket

Réglages

Avec la touche  vous accédez au menu principal du terminal. Sélectionnez la fonction <4> Réglages.

Diverses possibilités vous sont offertes.

Remarques concernant l'appareil



ATTENTION! Pour que vous puissiez utiliser votre terminal de paiement sans interruption la journée, SIX effectue des mises à jour durant la nuit. Pour cette raison, **votre terminal de paiement doit rester allumé la nuit et connecté à Internet en continu.**

Fonction	Description	Touches
Allumer l'appareil	Appuyer sur la touche verte <OK> pour allumer l'appareil.	
Ouvrir le menu principal	Appuyer sur la touche <F> pour ouvrir le menu principal.	
Configurer et activer le réseau WLAN	Configurez le WLAN.	<4> <5> <Mot de passe>
Setup	Ces parties du menu ne sont accessibles qu'avec un mot de passe de terminal.	<5> <Mot de passe>
Configuration	Le terminal charge les paramètres de configuration les plus récents.	<5> <Mot de passe> <1>
Initialisation	Un ou tous les émetteurs de cartes vont être réinitialisés.	<5> <Mot de passe> <2>
Téléchargement	Le terminal charge la version du logiciel la plus actuelle. Attention! Le téléchargement du logiciel peut durer quelques minutes. Ne retirer en aucun cas la prise.	<5> <Mot de passe> <3>
Trm reset	Cette fonction n'est accessible qu'aux techniciens de service et est protégée par un mot de passe spécial.	<5> <Mot de passe> <4>
Info	Le numéro du terminal et la version actuelle du logiciel s'affichent.	<5> <Mot de passe> <5>
Ticket d'information	La configuration actuelle va être imprimée. Remarque: L'impression détaillée nécessite beaucoup de papier.	<5> <Mot de passe> <6> <1> Basic / <2> Detailed
Imprimer info HW	Cette fonction n'est accessible qu'aux techniciens de service et est protégée par un mot de passe spécial.	<5> <Mot de passe> <8>
Système	N'utiliser cette fonction que si cela vous est demandé par notre Hotline.	<5> <Mot de passe> <9>
Varia		
Paiement après une autorisation par téléphone	Le code d'autorisation est (sera) émis par un représentant CCC (compagnie de cartes de crédit) par téléphone.	<1> <2> <Montant> <Code d'autorisation>

Informations détaillées

Vous cherchez des informations détaillées sur votre terminal de paiement?

Vous trouverez des vidéos et des dépliants sur les produits sur notre site Internet.

www.six-payment-services.com/tetra

Les coordonnées de votre interlocuteur local sont disponibles sous: www.six-payment-services.com/contacts

SIX Payment Services SA
Hardturmstrasse 201
Case postale
CH-8021 Zurich

SIX Payment Services (Europe) S.A.
10, rue Gabriel Lippmann
5365 Munsbach
Luxembourg

SIX Payment Services (Austria) GmbH
Marxergasse 1B
1030 Vienne
Autriche