

Annexe au mode d'emploi du terminal pour YOMANI et YOXIMO

GIFTCARD EASY








Cette annexe est un complément au mode d'emploi en vigueur pour les terminaux existants. Elle décrit les fonctions élargies des **cartes-cadeaux Giftcard Easy**. Pour pouvoir utiliser la Giftcard Easy, vous avez besoin du mot de passe du terminal et du mot de passe de service.

Mot de passe du terminal Est nécessaire pour l'activation du terminal.

Mot de passe de service Est nécessaire pour l'activation de prestations complémentaires (par ex. : Giftcard Easy).



CHARGER/RECHARGER UNE CARTE-CADEAU

Pour exécuter les étapes ci-après, sélectionnez svp le menu « Transactions ».

1	Cliquer sur l'option de menu <1>, « Transactions »	1 : Transactions
2	Cliquer sur l'option de menu <0>, « Autres transactions »	0 : Autres transactions
3	Cliquer sur l'option de menu <7>, « Giftcard/VM »	7 : Giftcard/VM
4	Cliquer sur l'option de menu <7>, « Charger »	7 : Charger
5	Saisir le mot de passe de service puis confirmer en cliquant sur <OK>	<MP de service> 
6	Si vous avez activé plusieurs devises, veuillez sélectionner la devise puis confirmez en cliquant sur <OK>	<EUR/CHF> 
7	Saisir le montant puis confirmer en cliquant sur <OK>	<EUR/CHF xxx> 
8	Lire la carte via la piste magnétique	
9	1x <OK> impression du justificatif du commerçant	 = 
10	Impression du justificatif du client	



MOT DE PASSE DE SERVICE

Chemin pour l'établissement du mot de passe de service (s'il n'existe pas déjà)

0	Menu principal	
1	Cliquer sur l'option de menu <4>, « Paramètres »	4 : Paramètres
2	Cliquer sur l'option de menu <4>, « MP de service »	4 : MP de service
3	Saisir le mot de passe du terminal puis confirmer en cliquant sur <OK>	<MP du terminal> 
4	Définir librement le mot de passe de service puis confirmer en cliquant sur <OK> (au moins 4 caractères)	<MP de service> 

EFFECTUER UNE TRANSACTION

Pour exécuter les étapes ci-après, sélectionnez svp le menu « Transactions ».

1	Cliquer sur l'option de menu <1>, « Transactions »	1 : Transactions
2	Cliquer sur l'option de menu <1>, « Vente »	1 : Vente
3	Si vous avez activé plusieurs devises, veuillez sélectionner la devise puis confirmez en cliquant sur <OK>	<EUR/CHF> OK
4	Saisir le montant puis confirmer en cliquant sur <OK>	<EUR/CHF xxx> OK
5	Lire la carte via la piste magnétique	
6	<1> Copie pour justificatif du client <0> Pas de copie	

EFFECTUER UNE ANNULATION



Pour annuler une transaction, sélectionnez svp le menu « Transactions » :

1	Cliquer sur l'option de menu <1>, « Transactions »	1 : Transactions
2	Cliquer sur l'option de menu <3>, « Annulation »	3 : Annulation
3	Saisir le mot de passe du terminal puis confirmer en cliquant sur <OK>	<MP du terminal> OK
4	Confirmer le montant en cliquant sur <OK>	OK

L'annulation d'un paiement par carte-cadeau n'est possible qu'immédiatement après la transaction initiale.

CONSULTER LE SOLDE

Pour exécuter les étapes ci-après, sélectionnez svp le menu « Transactions ».

1	Cliquer sur l'option de menu <1>, « Transactions »	1 : Transactions
2	Cliquer sur l'option de menu <0>, « Autres transactions »	0 : Autres transactions
3	Cliquer sur l'option de menu <7>, « Giftcard/VM »	7 : Giftcard/VM
4	Cliquer sur l'option de menu <2>, « Consultation du solde »	2 : Consultation du solde
5	Lire la carte via la piste magnétique	
6	Impression du justificatif du client	

DÉCLENCHER LE BOUCLEMENT JOURNALIER

1	Cliquer sur l'option de menu <2>, « Bouclement »	2 : Bouclement
2	Cliquer sur l'option de menu <3>, « Bouclement journalier »	3 : Bouclement journalier

Les coordonnées de votre interlocuteur local sont disponibles sous : worldline.com/merchant-services/contacts

