










# Desk/3500 Compact Desk/5000 Compact Move/3500 Portable Move/5000 Portable








## Najvažnije funkcije

### KUPNJA

1	Odabirom zelene tipke <OK> terminal se uključuje.	
2	Tipka  otvara glavni izbornik.	
3	Odabirom tipke <1> otvara se izbornik Transakcije.	1: Transakcije
4	Još jednom tipku <1>. „Kupnja” je aktivirana.	1: Kupnja
5	Unesite iznos i potvrdite s <OK>. Iznos je odvojen s decimalnim mjestom (npr. kuna/lipa). Iznosi manji od „1” unose se s „0.” na početku.	<Iznos> 
6	Ovisno o vrsti kartice potrebno je karticu umetnuti u čitač čip kartice, prisloniti na beskontaktni čitač1, ili provući kroz čitač za provlačenje kartice. Ukoliko kupac koristi pogrešni čitač za svoju karticu, biti će zamožen koristiti se ispravnim čitačem.	
7	Iznos će se prikazati vašem klijentu. U slučaju kartice s PIN-om kupac će biti zamožen unijeti PIN kod (4 do 6 znamenki) te da potvrdi s <OK>. U slučaju kartice bez PIN-a potrebno je samo potvrditi iznos. U slučaju beskontaktnog plaćanja iznosa <100.00 kn, kupac ne mora ništa dalje činiti. Transakcija se može prekinuti sa  . Potrebno je potvrditi poruku „Molimo vratite trm. blagajniku” s lijevom navigacijskom tipkom na dnu ekrana vraćate se u početni izbornik terminala.	<PIN> 
8	Plaćanje se obrađuje i autorizira. Čip kartice: Kartica za vrijeme transakcije mora ostati u čitaču čip kartica sve dok se ne pojavi uputa da se izvadi kartica.	
9	Slip se ispisuje. Molimo Vas slijedite upute uređaja: Ukoliko je potreban potpis kupca, zamožit ćete ga da potpiše.	
10	Ispisati kopiju slipa: Pritisnite tipku <1>. Ne ispisati kopiju slipa: Pritisnite tipku <2>. Ukoliko se ne pritisne ni na jednu tipku, kopija se ispisuje automatski nakon 10 sekundi.	1: Kopija iii 2: bez kopije









## STORNIRANJE

Ovom se funkcijom stornira **posljednja provedena transakcija**.

1	Odabirom tipke <OK> terminal će se upaliti.	
2	Tipka  otvara glavni izbornik.	
3	Odabirom tipke <1> otvara se izbornik Transakcije.	1: Transakcije
4	Odabirom tipke <3> otvara se storniranje.	3: Storniranje
5	Unijeti lozinku terminala i potvrditi s <OK>. (Za lozinku pogledajte list za konfiguriranje)	<Lozinka> 
6	Iznos posljednje transakcije se prikazuje i potvrđuje s <OK>.	
7	Storniranje se obrađuje i autorizira.	
8	Slip se ispisuje.	
9	Ispisati kopiju slipa: Pritisnite tipku <1>. Ne ispisati kopiju slipa: Pritisnite tipku <2>. Ukoliko se ne pritisne ni na jednu tipku, kopija se ispisuje automatski nakon 10 sekundi.	1: Kopija ili 2: bez kopije

## KREDIT (BONIFIKACIJA)

Ukoliko se transakcija više ne može stornirati (vidi „Storniranje” na stranici 1), moguće je u svakom trenutku provesti KREDIT – bonifikaciju.

1	Odabirom tipke <OK> terminal će se upaliti.	
2	Tipka  otvara glavni izbornik.	
3	Odabirom tipke <1> otvara se izbornik Transakcije.	1: Transakcije
4	Odabirom tipke <4> otvara se Kredit.	4: Kredit
5	Unijeti lozinku terminala i potvrditi s <OK>. (Za lozinku pogledajte list za konfiguriranje)	<Lozinka> 
6	Unesite iznos i potvrdite s <OK>. Iznos je odvojen s decimalnim mjestom (npr. kuna/lipa). Iznosi manji od „1” unose se s „0.” na početku.	<Iznos> 
7	Samo ako je DCC funkcija aktivirana: Unijeti datum početne transakcije u obliku Godina/Mjesec/Dan i potvrditi s <OK>.	<Datum> 
8	Ovisno o vrsti kartice potrebno je karticu umetnuti u čitač čip kartice, prisloniti na beskontaktni čitač <sup>1</sup> , ili provući kroz čitač za provlačenje kartice. Ukoliko kupac koristi pogrešni čitač za svoju karticu, biti će zamoljen koristiti se ispravnim čitačem.	
9	Blagajnik potpisuje račun u znak potvrde.	

## DNEVNO ZATVARANJE

Dnevnim zatvaranjem unose se sve obavljene transakcije i okončavaju se. Dnevnim zatvaranjem iznosi se knjiže kao primitci. Barem jednom dnevno – najbolje nakon zatvaranja prodavaonice – trebalo bi provesti dnevno zatvaranje. Dnevni i smjenski brojači se postavljaju na „0“. Nakon promjene smjene možete jednostavno rekonstruirati koje su transakcije za vrijeme tog vremenskog trajanja (smjene) provedene. Promjena smjene je čisto informativne naravi i **ne zamjenjuje dnevno zatvaranje**.

## PREPORUKE

- Ažuriranje softvera obavlja se tijekom noći samo ako je smjena zatvorena. Ne otvarajte novu smjenu u večernjim satima nakon učinjenog dnevnog zatvaranja.
- Nakon „kraja smjene“ više nije moguće provesti storniranje.

Odabirom tipke <OK> terminal će se upaliti.

 OK

Tipka  otvara glavni izbornik.




Odaberite funkciju <2> bilance <3> dnevno zatvaranje.

<2> <3>

## POSEBNA TIPKA

Posebna tipka s obavijesti „molim vratite trm. blagajniku“: Obavijest trgovcu se isključivo prikazuje ako je prekinuo naredbu ili je transakcija

odbijena. Kada trgovac pritisne funkcijsku tipku, u lijevom gornjem kutu  ili <1> upozorenje se prestaje prikazivati.

## UPITI I POSTAVKE

### Upiti

Tipkom  dolazite u glavni izbornik uređaja. Odaberite funkciju <3> Upiti.

Otvaraju su sljedeće mogućnosti:

- Brojač izmjena (aktualno stanje aktivne smjene)
- Dnevni brojač (aktualno stanje od posljednjeg dnevnog zatvaranja)
- TRX info. zapisa (aktualno stanje transakcija nakon posljednjeg slanja podataka)
- Ispisati DCC tečajeve (opcionarno)
- Ispiši posljednju potvrdu

### Postavke

Tipkom  dolazite u glavni izbornik uređaja. Odaberite funkciju <4> Postavke.

Otvaraju se sljedeće mogućnosti:

- Jezik terminala (prilagodba jezika)
- Printer
- Servis PW
- Network Setup
- Postavke energije
- Zvukovi tipki

## UPOZORENJE UZ UREDAJT



**PAŽNJA!** Kako biste vaš platni uređaj po danu besprekidno mogli koristiti, Worldline tijekom noći obavlja ažuriranje softvera. Iz tog razloga vaš platni uređaj mora noću ostati uključen te mora biti bez prekida spojen internetskom vezom.

Funkcije	Opis	Tipke
Uplaite uređaj	Odabirom tipke <OK> terminal će se upaliti.	
Otvorite glavni izbornik	Tipka  otvara glavni izbornik.	
Postavite WLAN	Postavite WLAN.	<4> <5> <Lozinka>
Postavljanje	Izborniku se može priključiti isključivo uz lozinku.	<5> <Lozinka>
Konfiguracija	Uređaj povlači aktualne konfiguracijske parametre.	<5> <Lozinka>  <1>
Inicijalizacija	Pojedini ili svi izdavači kartica ponovno se inicijaliziraju.	<5> <Lozinka>  <2>
SW ažuriranje	Terminal preuzima najnoviju verziju softvera. Pažnja! Preuzimanje softvera može trajati nekoliko minuta. Nipošto nemojte izvući mrežni kabel.	<5> <Lozinka>  <3>
Ponovno postavljanje terminala	Ova funkcija dostupna je samo servisnim tehničarima te je zaštićena specijalnom lozinkom.	<5> <Lozinka>  <4>
Info	ID terminala i aktualna verzija softvera se prikazuju.	<5> <Lozinka>  <5>
Ispis informacije	Aktualna konfiguracija se ispisuje. Upozorenje: Detaljni ispis zahtijeva više papira.	<5> <Lozinka>  <6> <1> Basic / <2> Detailed
Ispis HW informacije	Ova funkcija dostupna je samo servisnim tehničarima te je zaštićena specijalnom lozinkom.	<5> <Lozinka>  <8>
Sistem	Funkcija se primjenjuje samo ako vas je naša „hotline“ (telefonska podrška) zamolila da to učinite.	<5> <Lozinka>  <9>

## Razno

Kupnja nakon telefonske autorizacije	Kod autorizacije biti će izdan od strane predstavnika.	<1> <2> <Iznos> <Autorizacijski kod>
--------------------------------------	--	---

Broj terminala (TID) .....

Lozinka terminala .....

## DODATNE INFORMACIJE

Tražite li detaljne informacije o vašem EFT POS terminalu?  
Proširene upute za korištenje POS uređaja potražite na našoj internetskoj stranici.

[worldline.com/merchant-services/terminals](http://worldline.com/merchant-services/terminals)

Svoju lokalnu osobu za kontakt možete pronaći na sljedećoj poveznici: [worldline.com/merchant-services/contacts](http://worldline.com/merchant-services/contacts)

