









KORTE HANDLEIDING

DESK 3500 COMPACT







MOVE 3500 MOBILE

BOEKING

1	Druk op de groene <OK>-knop om de terminal in te schakelen.	
2	Druk op de <F>-toets/Menu-toets om het hoofdmenu te openen.	
3	Druk op <1> om het transactiemenu te openen.	1: Transacties
4	Druk op <1>. "Boeking" wordt geactiveerd.	1: Boeking
5	Voer het bedrag in en bevestig met <OK>. Als scheidingsteken voor het bedrag (vb. Euro/cent) dient u een punt te gebruiken. Bedragen lager dan "1" moeten met "0." beginnen.	<Bedrag> 
6	Afhankelijk van het soort betaalkaart dient u de kaart in de chipkaartlezer te plaatsen, tegen de contactloze lezer te houden of door de magneetstriplezer te halen. Als de klant niet de geschikte lezer voor zijn betaalkaart gebruikt, wordt hij verzocht de juiste lezer te gebruiken.	
7	Het bedrag wordt aan uw klant getoond. Bij een betaalkaart met PIN wordt de klant gevraagd de PIN-code (4 tot 6 karakters) in te voeren en te bevestigen met <OK>. Bij een betaalkaart zonder PIN moet enkel het bedrag bevestigd worden. Bij een contactloze betaling van een klein bedrag hoeft de klant normaal gezien verder niets te ondernemen. De transactie kan met  geannuleerd worden. Verlaat de melding "Gelieve de terminal terug te geven" met de functietoets bovenaan links, zodat de terminal weer terugkeert naar het beginscherm.	<PIN> 
8	De betaling wordt verwerkt en eventueel online geautoriseerd. Smartcards: Betaalkaarten moeten tijdens de transactie in de chipkaartlezer blijven zitten tot de uitnodiging verschijnt om de betaalkaart te verwijderen.	
9	Bon wordt afgedrukt. Gelieve de instructies op de terminal te volgen: Indien de handtekening van de klant vereist is, vraagt u hem hierom.	
10	Kopie van de bon afdrukken: Druk op toets <1>. Geen kopie van de bon afdrukken: Druk op toets <2>. Als er geen keuze wordt gemaakt, wordt de kopie automatisch afgedrukt na 10 seconden.	1: Kopie of 2: Geen kopie








ANNULERING

Met deze functie wordt steeds de **laatst uitgevoerde transactie** geannuleerd.

1	Druk op de groene <OK>-knop om de terminal in te schakelen.	
2	Druk op de <F>-toets/Menu-toets om het hoofdmenu te openen.	
3	Druk op <1> om het transactiemenu te openen.	1: Transacties
4	Druk op <3>. "Annulering" wordt geactiveerd.	3: Annulering
5	Voer het wachtwoord van de terminal in en bevestig met <OK>. (Zie configuratieblad voor het wachtwoord)	<Wachtwoord> 
6	Bedrag van de laatste transactie wordt weergegeven en bevestigd met <OK>.	
7	De annulering wordt verwerkt en eventueel online geautoriseerd.	
8	Bon wordt afgedrukt.	
9	Kopie van de bon afdrukken: Druk op toets <1>. Geen kopie van de bon afdrukken: Druk op toets <2>. Als er geen keuze wordt gemaakt, wordt de kopie automatisch afgedrukt na 10 seconden.	1: Kopie of 2: Geen kopie

CREDITERING

Als een transactie niet meer geannuleerd kan worden, kan te allen tijde een creditboeking worden uitgevoerd.

1	Druk op de groene <OK>-knop om de terminal in te schakelen.	
2	Druk op de <F>-toets/Menu-toets om het hoofdmenu te openen.	
3	Druk op <1> om het transactiemenu te openen.	1: Transacties
4	Druk op <4>. "Creditering" wordt geactiveerd.	4: Creditering
5	Voer het wachtwoord van de terminal in en bevestig met <OK>.	<Wachtwoord> 
6	Voer het bedrag in en bevestig met <OK>. Als scheidingsteken voor het bedrag (vb. Euro/cent) dient u een punt te gebruiken. Bedragen lager dan "1" moeten met "0." beginnen.	<Bedrag> 
7	Enkel bij uitgeschakelde DCC-functie: Voer datum en originele boeking in en bevestig met <OK>.	<Datum> 
8	Afhankelijk van het soort betaalkaart dient u de kaart in de chipkaartlezer te plaatsen, tegen de contactloze lezer te houden of door de magneetstriplezer te halen.	
9	Kassier ondertekent bon ter bevestiging.	

DAGAFSLUITING (KASSLUITING)

Bij een dagafsluiting worden alle uitgevoerde transacties ingeleverd en afgesloten. Bij de dagafsluiting worden de bedragen gecrediteerd. Minstens eenmaal per dag – het best na het sluiten van de winkel – moet een dagafsluiting worden uitgevoerd. De dag- en shiftteller worden op “0”

gezet. Met de shiftwissel kan u eenvoudig zien welke transacties tijdens deze periode (shift) werden uitgevoerd. De shiftwissel is puur informatief en **vervangt de dagafsluiting niet**.

WAARSCHUWINGEN

- Software-updates vinden 's nachts plaats en uitsluitend wanneer een shift afgesloten is. Open dus geen nieuwe shift 's avonds na de dagafsluiting.
- Na het “einde van de shift” kan geen annulering meer worden uitgevoerd.

Druk op de groene <OK>-knop om de terminal in te schakelen.



Druk op de <F>-toets/Menu-toets om het hoofdmenu te openen.




Kies functie <2> Balans en daarna <3> dagafsluiting.

<2> <3>


MODIFICATIETOETS

Modificatietoets bij “please return terminal”:
In klantmodus worden meldingen voor de eigenaar niet automatisch weergegeven. Wanneer de eige-



naar op de functiekноп bovenaan rechts drukt  worden de uitgebreide meldingen van de eigenaar weergegeven.

RAPPORTEN EN INSTELLINGEN


Rapporten (journaal)

Met de knop  komt u terecht in het hoofdmenu van de terminal. Kies functie <3> opvragen.

Volgende mogelijkheden zijn beschikbaar:

- <1> Werkdagenteller
- <2> Dagteller
- <3> Trx geheugen
- <4> DCC-koers 
- <5> Afdr Itste vol 

Instellingen

Met de knop  komt u terecht in het hoofdmenu van de terminal. Kies functie <4> Instellingen.















U heeft nu verschillende mogelijkheden:

- Trm taal
- Display 
- Netwer  ellingen
- Toetsentoontjes

AANWIJZINGEN VOOR HET APPARAAT!



OPGEPAST! Om overdag ononderbroken gebruik te kunnen maken van uw betaalterminal, voert SIX Payment Services 's nachts software-updates uit. Daarom **moet uw betaalterminal 's nachts ingeschakeld blijven en ten allen tijde verbonden blijven met het internet.**

Functie	Beschrijving	Knoppen
Terminal inschakelen	Druk op de groene <OK>-knop om de terminal in te schakelen.	
Hoofdmenu openen	Druk op de <F>-toets/Menu-toets om het hoofdmenu te openen.	
WiFi instellen en activeren	Stel WiFi in.	<4> <5> <Wachtwoord> 
Setup	Dit menuonderdeel is enkel toegankelijk met het terminalwachtwoord.	<5> <Wachtwoord> 
Configuratie	De terminal haalt de meest actuele configuratieparameters op.	<5> <Wachtwoord>  <1>
Initialiseren	Enkele of alle uitgevers van betaalkaarten worden opnieuw geïntialiseerd.	<5> <Wachtwoord>  <2>
SW-update	De terminal haalt de meest actuele softwareversie op. Opgelet! Het downloaden van de software kan enkele minuten in beslag nemen. Trek in geen geval de stekker uit het stopcontact.	<5> <Wachtwoord>  <3>
Trm reset	Deze functie is enkel beschikbaar voor onderhoudsmonteurs en is afgeschermd met een speciaal wachtwoord.	<5> <Wachtwoord>  <4>
Info	Het terminal-ID en de actuele softwareversie worden weergegeven.	<5> <Wachtwoord>  <5>
Informatieformulier	De actuele configuratie wordt afgedrukt. Waarschuwing: Het gedetailleerde overzicht vraagt veel papier.	<5> <Wachtwoord>  <6> <1> Basic / <2> Detailed
Print HW info	Deze functie is enkel beschikbaar voor onderhoudsmonteurs en is afgeschermd met een speciaal wachtwoord.	<5> <Wachtwoord>  <8>
System	Functie enkel gebruiken op verzoek van onze helpdesk.	<5> <Wachtwoord>  <9>
Varia		
Boeking na een tel. autorisatie	De machtigingscode ontvangt u telefonisch van iemand van de kredietkaartonderneming.	<1> <2> <Bedrag>  <Machtigingscode> 

EXTRA INFORMATIE

Bent u op zoek naar aanvullende informatie over uw betaalterminal?

Op onze website vindt u filmpjes en productflyers.

six-payment-services.com/terminal

U VINDT UW LOKALE CONTACTPERSOON OP:

six-payment-services.com/kontakt

six-payment-services.com
worldline.com