

# Richtlinien für die Akzeptanz von TWINT

**TWINT – Mehr als eine Zahlungslösung. Bequem und sicher mit dem Smartphone bezahlen: An der Kasse, in Online-Shops und unter Freunden.**

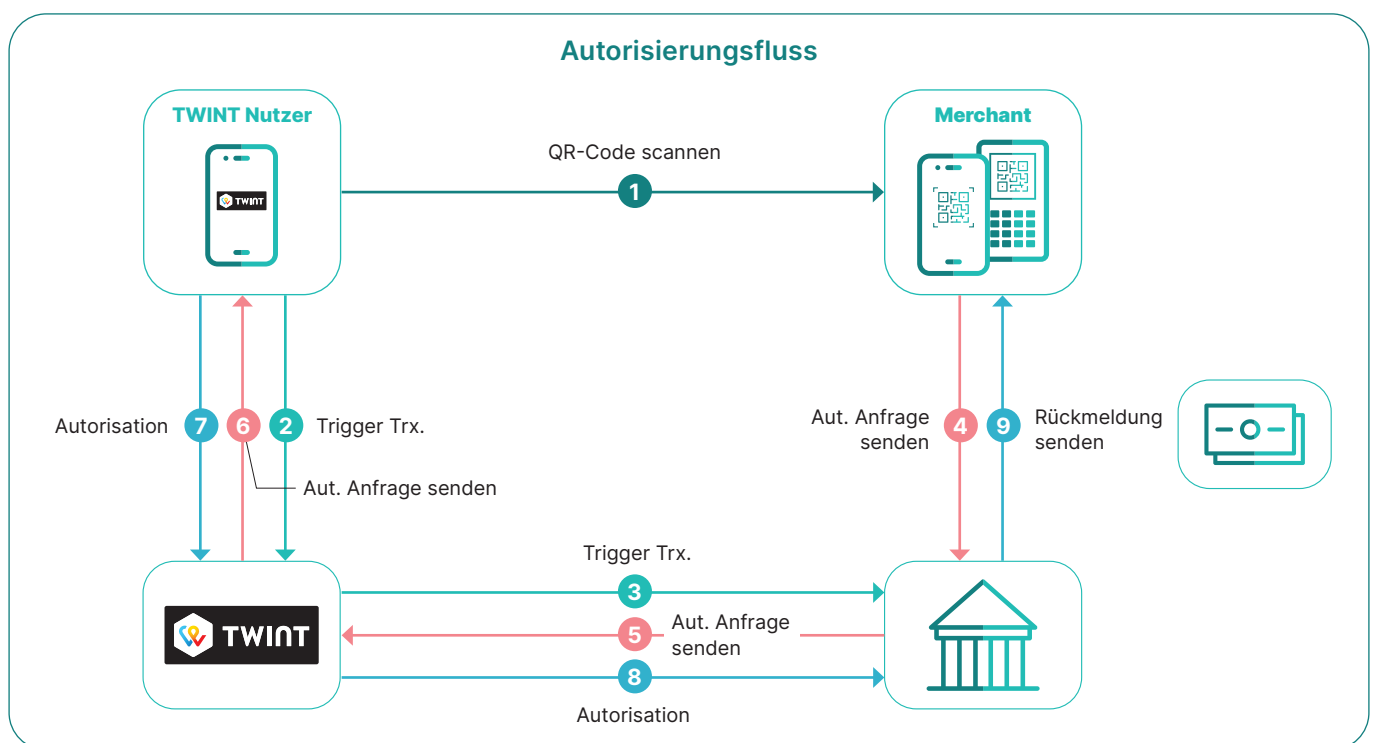
Die Verarbeitung von Zahlungen, die mit TWINT getätigt werden, unterscheiden sich in gewissen Aspekten von anderen Zahlungsmitteln. Wenn Sie eine Zahlung mit TWINT akzeptieren, befolgen Sie bitte die nachfolgenden Richtlinien und Empfehlungen.

## TWINT AKZEPTANZ AM TERMINAL – AUTORISIERUNGSFLUSS

Damit die TWINT Transaktion abgewickelt werden kann, wird am Terminal oder im Online Check-out Prozess ein entsprechender QR-Code generiert und dem TWINT Nutzer angezeigt. Dieser nutzt seine vordefinierte Freigabemethode (PIN, Fingerabdruck), um seine TWINT App zu öffnen. Der TWINT Nutzer scannt den QR-Code mit seinem Smartphone und sieht den Betrag in seiner TWINT App. Nach seiner Bestätigung wird die Autorisierung ausgelöst. Der Verkaufsvorgang wird abgeschlossen und der TWINT Nutzer erhält eine Zahlungs-Bestätigung in seiner TWINT App.

## EINLIEFERUNGSFRISTEN

Sämtliche Transaktionen müssen gemäss unseren AGB Abschnitt 7.1 innerhalb von 48 Stunden bei uns eingeleistet werden. Eine Späteinlieferung hat zur Folge, dass die Transaktionen nicht mehr verarbeitet werden können und bereits geleistete Vergütungen von uns zurückgefordert werden müssen. Ein Late-Presentation ist bei TWINT nicht möglich und wird zurückgewiesen. Um eine solche Zurückweisung zu vermeiden, raten wir Ihnen, die Transaktionen täglich einzureichen.



## RÜCKERSTATTUNGEN

Rückerstattungen können bei TWINT während 12 Monaten durchgeführt werden. Stellen Sie sicher, dass die Rückerstattung auf dasselbe Zahlungsmittel erfolgt, welches auch bei der Kauftransaktion verwendet wurde. Eine TWINT Rückerstattung ohne vorgängige Belastung ist nicht erlaubt.

## PRÄSENZGESCHÄFT

Für eine Rückerstattung im Präsenzgeschäft muss der TWINT Nutzer anwesend sein und mit seinem Smartphone den QR-Code auf dem Terminal scannen.

## E-COMMERCE

Falls TWINT vom TWINT Nutzer im E-Commerce als Zahlungsmittel zum vereinfachten Bezahlen hinterlegt wird (sog. User on File-Verfahren (UoF)), müssen Sie unter anderem sicherstellen, dass:

- die TWINT Nutzer in Ihrem User-Account jederzeit die Möglichkeit haben, bestehende TWINT Registrationen zu löschen und eine neue vorzunehmen.
- die TWINT Nutzer bei periodischen UoF Belastungen, die länger als 6 Monate auseinanderliegen, mindestens 7 Tage im Voraus über die Belastung informiert werden.
- die TWINT Nutzer bei einer Abonnementsverlängerung spätestens eine Woche vor Ablauf der Kündigungsfrist über die Verlängerung informiert werden.

Das für die Transaktion notwendige Zertifikat, welches bei jeder UoF Registrierung generiert wird, hat eine Gültigkeit von 5 Jahren. Alle Vorgaben, welche bei der Integration von UoF beachtet werden müssen, können in unseren AGB Abschnitt 5.4.3 eingesehen werden.

## ALLGEMEINES

- Manuelle Transaktionserfassungen und Betragskorrekturen ohne Involvement des TWINT Nutzers sind nicht möglich
  - Vorauforderungen mit TWINT sind nicht möglich
  - Reservationen mit TWINT sind nicht möglich

Ihren lokalen Ansprechpartner finden Sie unter: [worldline.com/merchant-services/contacts](https://worldline.com/merchant-services/contacts)

