



## Dynamic Currency Conversion (DCC) – Branch

### Potwierdzenie dla Visa Europe i Mastercard International

AKCEPTANT	Firma Company	_____	Nr Akceptanta Merchant No.	_____			
	Kod pocztowy/miejscowość Postal code / City	_____	Kraj Country	_____			
	Osoba kontaktowa Contact person	<input type="checkbox"/> Pan Mr.	<input type="checkbox"/> Pani Ms.	Imię First name	_____	Nazwisko Last name	_____
	Funkcja Function	_____	Adres e-mail E-mail address	_____			
	Liczba pracowników POS Number of staff at POS	_____					

### POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DCC

Akceptant zobowiązuje się do przestrzegania następujących punktów w związku z akceptacją usługi DCC:

1. pytania każdego posiadacza zagranicznej karty przed dokonaniem transakcji DCC o to, czy chciałby zapłacić w walucie swojej karty;
2. upewnienia się, że posiadacz karty może zapłacić w walucie obowiązującej w kraju, w którym znajduje się siedziba akceptanta;
3. obowiązkowego umieszczenia w dobrze widocznym miejscu wszystkich ważnych informacji o DCC, które dotyczą posiadacza karty;
4. poinformowania posiadacza karty o usłudze DCC oraz prawach posiadacza karty, jeśli zostanie o to zapytany;
5. poinformowania swoich pracowników o szczegółowych przepisach dotyczących usługi DCC oraz zapewnienia odpowiedniego wdrożenia tych przepisów;

Akceptant przyjmuje do wiadomości, że nieprzestrzeganie szczegółowych przepisów dotyczących usługi DCC może spowodować wypowiedzenie modułu umowy «Dynamic Currency Conversion (DCC)» ze skutkiem natychmiastowym.

Wykorzystaj szkolenie DCC do szkolenia pracowników.  
Trwający 10 minut audiowizualny program przedstawia w pigułce wszystkie najważniejsze informacje dotyczące DCC. Prosimy o przesłanie linku do wszystkich Państwa pracowników, którzy potrzebują informacji o DCC.

[www.six-payment-services.com/dcc-training](http://www.six-payment-services.com/dcc-training)

Szkolenie DCC może także posłużyć do odświeżenia wiedzy pracowników na ten temat.

\_\_\_\_\_ Miejsowość i data \_\_\_\_\_ Prawnie wiążący podpis/prawnie wiążące podpisy Akceptanta\*  
\* Imię (imiona) i nazwisko  
(nazwiska) drukowanymi literami: \_\_\_\_\_

VP-Nr. \_\_\_\_\_ Partner ID \_\_\_\_\_ Trainer ID \_\_\_\_\_